



O B E C B E R N O L Á K O V O

Obecný úrad, Hlavná 111, 900 27 Bernolákovo

NÁVRH

Obec Bernolákovo vo veciach územnej samosprávy v súlade s ustanovením § 4 ods. 3 písm. p./, § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie o poskytovaní sociálnej služby a o spôsobe určenia a výške úhrady za stravovanie pre seniorov a zdravotne, sociálne znevýhodnených občanov Bernolákova

č./2023

Článok I Predmet úpravy

Toto všeobecne záväzné nariadenie Obce Bernolákovo (ďalej len „nariadenie“) upravuje podmienky, účel a postup pri poskytovaní nenávratného príspevku na stravovanie pre seniorov a pre zdravotne a sociálne znevýhodnených občanov Bernolákova, (ďalej len „príspevok na stravovanie“).

Článok II Úvodné ustanovenie

1. Cieľom sociálnej politiky obecného úradu Bernolákovo je naďalej zabezpečovať dostupnosť stravovania najmä občanom v nepriaznivej sociálnej situácii, seniorom a invalidným dôchodcom s nízkym príjmom, ktorí sú ohrození chudobou.

2. Účelom poskytnutia príspevku na stravovanie je pomôcť oprávnenej osobe:

- a) znížiť finančné výdavky vynaložené na stravovanie,
- b) mať zabezpečené aspoň jedno teplé jedlo denne,
- c) zamedziť ohrozeniu sociálnym vylúčením,
- d) zvýšiť kvalitu života.

Článok III

Okruh oprávnených osôb

Oprávnenou osobou na poskytnutie príspevku na stravovanie podľa tohto nariadenia je fyzická osoba s trvalým pobytom v Obci Bernolákovo, ktorá súčasne spĺňa nasledovné podmienky:

- a) je poberateľom starobného, invalidného, predčasného, rodičovského, vdovského, výsluhového, zahraničného dôchodku (ďalej aj ako „dôchodok“),
- b) nemá žiadny iný príjem,
- c) oprávnená osoba má trvalý pobyt v Obci Bernolákovo.

Článok IV

Poskytovanie stravovania

1. Cieľom sociálnej politiky obce je naďalej zabezpečovať dostupnosť stravovania občanom, ktorí sa ocitli v nepriaznivej sociálnej situácii, seniorom a invalidným dôchodcom s nízkym príjmom, ktorí sú ohrození chudobou.

2. Obec Bernolákovo poskytuje sociálnu službu prostredníctvom dodávateľa, ktorý bol vybraný na základe VO (verejného obstarávania). Názov dodávateľa oznámi občanom vopred na verejne dostupnom mieste a prostredníctvom sociálneho referátu.

3. Príspevok na stravovanie sa poskytuje maximálne 120 občanom s trvalým pobytom v obci Bernolákovo.

4. Príspevok na stravovanie sa poskytuje len na jedno teplé jedlo denne (obed). V prípade, že občan príspevok na stravu na daný deň nevyužije stratí možnosť jeho použitia. Príspevok sa nekumuluje, to znamená že jeden pracovný deň sa rovná jednému príspevku na obed.

5. Príspevok na stravovanie sa neposkytuje klientom, ktorým je zabezpečovaná sociálna služba pobytového charakteru.

6. Obec Bernolákovo prostredníctvom dodávateľa poskytuje aj donášku stravy do domácnosti v pracovných dňoch v čase 10:00 – 13:00 hod., za ktorú sa neúčtuje navyše žiadny poplatok

7. Obedy sa objednávajú u dodávateľa prostredníctvom jedálnych lístkov, ktoré zostavuje dodávateľ. Objednaný obed je možné odhlásiť u dodávateľa 24 hodín vopred, najneskôr do 12:00 hod. predchádzajúceho dňa, v ktorom má byť obed odhlásený. Pokiaľ deň odhlásenia objednanej stravy je pondelok platí, že deň odhlásenia je predchádzajúci piatok do 12:00 hod.

8. Neodhlásenie objednaného obeda a jeho neodobratie má za následok zaúčtovanie obeda, ako by bol obed odobratý a tak bude aj zúčtovaný.

9. Obec zavádza evidenciu odobratých obedov prostredníctvom elektronického čipu. Bez čipu nie je možné odobratie obeda u dodávateľa. Zavádza sa prechodné obdobie v čase 3 mesiace (od prijatia VZN), kedy bude možné odobratie obeda bez elektronického čipu.

10. Po ukončení prechodného obdobia obedy, ktoré budú odoberané bez použitia elektronického čipu budú bez príspevku obce. Počas prechodného obdobia bude zachovaný pôvodný systém evidovania odoberania obedov prostredníctvom podpisovania odobratých obedov do karty stravníka a súčasne sa budú odobraté obedy evidovať prostredníctvom elektronického čipu.

11. Stravník pri prevzatí rozhodnutia obdrží prvý elektronický čip za cenu podľa aktuálne platného cenníka dodávateľa technológie. Ak má občan vlastný čip, ktorý bude kompatibilný s využívaným systémom, bude použitý jeho elektronický čip. Ak občan stratí elektronický čip, bude mu vydaný nový elektronický čip za cenu podľa aktuálne platného cenníka dodávateľa technológie.

Článok V

Výška príspevku na stravovanie

1. Výška príspevku na stravovanie je stanovená v nadväznosti na výšku dôchodku oprávnenej osoby takto:

Tabuľka výpočtu nároku občana:

výška príspevku	násobok životného minima + spoločne posudzovaná osoba
3,00 €	do 1,5 x
2,00 €	do 2,0 x
1,00 €	do 2,5 x
Bez príspevku	nad 2,5 x

Vysvetlivka: pod pojmom posudzovaná osoba sa rozumie manžel, manželka.

2. Občan nemá právo na príspevok od obce na stravovanie ak je jeho príjem a príjem s ním posudzovaných osôb je vyšší ako je 2,5 násobok životného minima.

3. Výšku stravnej jednotky môže obec valorizovať.

Článok VI

Prehodnocovanie príspevku na stravovanie

1. Poskytovanie príspevku a výška príspevku na stravovanie poskytovaného oprávnenej osobe podľa tohto VZN sa prehodnocuje dvakrát ročne a to:

a/ k 01. 07. príslušného kalendárneho roku v zmysle zákonnej úpravy, kedy sa ustanovuje suma životného minima Opatrením Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR

b/ k 28. 02. príslušného kalendárneho roku na základe predloženia aktuálneho rozhodnutia Sociálnej poisťovne o výške dôchodku (ďalej len „dôchodok“),

2. V prípade nepredloženia rozhodnutia Sociálnej poisťovne v lehote podľa predchádzajúceho odseku bude poskytovanie príspevku na stravovanie oprávnenej osobe pozastavené.

3. Oprávnená osoba, ktorej je príspevok na stravovanie poskytovaný, je povinná oznámiť oddeleniu sociálnych vecí akúkoľvek zmenu týkajúcu sa jej výšky príjmu v lehote 15 dní odo dňa, kedy nastala skutočnosť zakladajúca zmenu výšky jej príjmu.
4. Príspevok na stravovanie môže byť poskytnutý za podmienky, ak oprávnená osoba nemá žiadne finančné záväzky voči obci Bernolákovo, alebo voči právnickým osobám založeným alebo zriadeným obcou (nedoplatky na daniach, neuhradené pokuty a pod).
5. Na základe mimoriadnych okolností a v prípade veľmi náročných sociálnych podmienok, môže obec schváliť žiadosti o sociálnu službu, poskytovanie stravy aj nad vyššie uvedený počet len na základe výnimky udelenej starostom obce Bernolákove.
6. Ak obec zistí, že príspevok poskytnutý na stravovanie dôchodcom sa zneužíva na stravovanie inej, než z tohto VZN oprávnenej osoby, obec si vyhradzuje udeliť sankciu za porušenie VZN a to tak, že pozastaví poskytovanie príspevku poberateľovi príspevku na stravné, ktorý takéto zneužitie svojim konaním umožnil, a bude mu vyúčtovaná celá výška príspevku, za obdobie odkedy nastala situácia neoprávneného poberania príspevku.
7. Poskytovateľ nie je povinný zabezpečiť stravu, ak dodávateľ v určitom období nebude poskytovať stravu z akéhokoľvek dôvodu.
8. Stravníkovi, ktorý má vydané rozhodnutie o poskytovaní príspevku na stravovanie a za posledné 2 mesiace túto možnosť nevyužil, sa priznaný príspevok Obce Bernolákovo odníme. V prípade záujmu musí opätovne požiadať o jeho priznanie.
9. Príspevok na stravovanie podľa tohto nariadenia má charakter nenávratnej sociálnej pomoci, na ktorú oprávnená osoba nemá právny nárok.

Článok VII

Konanie o poskytovaní príspevku na stravovanie

1. Konanie o poskytnutí príspevku na stravovanie sa začína na základe podania vyplneného tlačiva „Žiadosť o poskytnutie sociálnej služby“ (ďalej len žiadosť) do podateľne Obecný úrad, Hlavná 111, Bernolákovo. Žiadosť je zverejnená na internetovej stránke obecného úradu Bernolákovo v časti Obecný úrad / odbor sociálnych vecí / tlačivá, web: <https://www.bernelakovo.sk/odbor-socialnych-veci/> sú k dispozícii na referáte sociálnych vecí.
2. Oprávnená osoba, ktorá požiada o príspevok na stravovanie, je povinná doložiť k žiadosti všetky doklady potrebné na preukázanie oprávnenosti poskytnutia príspevku, tak ako je uvedené v prílohe tohto VZN.
3. Oprávnená osoba, ktorá predloží neúplnú žiadosť, bude vyzvaná na jej doplnenie v určenej lehote, nie kratšej ako desať dní. Ak oprávnená osoba nedoplní žiadosť v určenej lehote, bude jej žiadosť zamietnutá.
4. Rozhodnutie o vybavení žiadosti sa vyhotoví písomne a oprávnená osoba si ho osobne prevezme na referáte sociálnych vecí.

6. Rozhodnutie, ktoré vzíde z takejto kontroly sa vyhotovuje písomne a oprávnenej osobe sa doručí poštou, prípadne si ho môže vyzdvihnúť osobne na referáte sociálnych vecí.

7. Občan obce Bernolákovo, ktorý má aktivovanú elektronickú schránku na doručovanie dokumentov obdrží rozhodnutie o vybavení žiadosti do tejto schránky.

8. Stravník, ktorý zneužije finančný príspevok, na stravovanie inej, než oprávnenej osoby alebo finančný príspevok nebol oprávnene v príslušnom mesiaci využitý, sa priznaný príspevok Obce Bernolákovo odníme. V prípade záujmu musí opätovne požiadať o jeho priznanie.

Článok VIII

Záverečné ustanovenie

1. Zmeny a doplnky všeobecne záväzného nariadenia sa môžu vykonať prijatím nového všeobecne záväzného nariadenia.

2. Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo obce Bernolákovo na svojom 5. zasadnutí dňa 27.06.2023, uznesením číslo/...../2023.

3. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.09.2023.

4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia sa zrušuje všeobecne záväzné nariadenie č.8/2022.

Bc. Miroslav Turenič, MBA, LL.M.
starosta obce

Návrh VZN vyvesený dňa: 9.6.2023

Návrh VZN zvesený dňa:

Pripomienky je možné podávať do: 19.6.2023



O B E C B E R N O L Á K O V O

Obecný úrad, Hlavná 111, 900 27 Bernolákovo

Žiadosť

o poskytovanie sociálnej služby

v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z., §58 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

Meno a priezvisko.....

Dátum narodenia.....Rodné číslo.....

Číslo občianskeho preukazu.....

Trvalý pobyt.....

Prechodný pobyt.....

Telefónne číslo.....Email.....

Štátna príslušnosť.....národnosť.....rodinný stav.....

Žijem sám(a), spoločne s.....

Druha výška dôchodku.....

Výška iného príjmu.....

O stravovanie žiadam z dôvodov.....

Stravovanie je určené pre seniorov a zdravotne, sociálne znevýhodnených občanov obce Bernolákovo v zmysle VZN č...../2023 o poskytovaní sociálnej služby a o spôsobe určenia a výške úhrady za stravovanie seniorov a zdravotne, sociálne znevýhodnených občanov Bernolákova.

Žiadam o rozvoz obedov na vyššie uvedenú adresu

Žiadam o zasielanie vyúčtovania obedov na vyššie uvedenú e-mailovú adresu a zároveň svojim podpisom súhlasím so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona 18/2018 Z .z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Žiadam o zaslanie oznámenia o vyúčtovaní obedov na vyššie uvedenú adresu trvalého/prechodného pobytu poštou

Okrem požadovaných údajov uvedených v žiadosti je potrebné predložiť:

- k nahliadnutiu občiansky preukaz žiadateľa
- aktuálne rozhodnutie o výsluhovom dôchodku a dôchodku zo zahraničia,
- iné príjmy (vyplácané zo sociálnej poisťovne – opatrovateľský príspevok, dávka hmotnej núdze a iné)

Bez doloženia vyššie uvedených príloh nemôže byť vaša žiadosť posúdená

Vyhlásenie žiadateľa:

1. Vyhlasujem, že nie som dlžníčkou/dlžníkom Obce Bernolákovo
2. Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomá(ý) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov

Dňa.....podpis žiadateľky/a.....

Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov:

1. Týmto udeľujem súhlas so spracovaním mojich osobných údajov poskytnutých Obecnému úradu Bernolákovo, Hlavná 111, 900 27 Bernolákovo podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré sú uvedené v tejto žiadosti, na účel poskytnutia príspevku na stravovanie.
2. Dodávateľovi stravy, ktorý bol vybraný na základe VO.

Dňa.....podpis žiadateľky/a.....

Súhlasím, že každú zmenu oznámim a doložím kópiu dokladu do 15 pracovných dní.

V.....dňa.....

.....
Podpis žiadateľa