



O B E C B E R N O L Á K O V O

Obecný úrad, Hlavná 111, 900 27 Bernolákov

Zápisnica z 10. zasadnutia Obcej rady zo dňa 4.3.2021, ktoré sa konalo v zasadacej miestnosti obecného úradu

Prezenčná listina:

Mgr. Richard Červienka, starosta obce (ďalej len „starosta obce“)

Členovia Obcej rady:

Bc. Kristián Babic

Ing. Alexander Molnár

Mgr. Iva Pipíšková

Bc. Miroslav Turenič

Členovia Obcej rady s poradným hlasom:

RNDr. Helena Niepelová, PhD., hlavná kontrolórka obce

Program zasadnutia:

1. Úvod
2. Obecné mobilné odberové miesta (MOM) a ich prevádzka
3. Prenájom priestorov v kultúrnom dome
4. Zimná údržba v obci
5. Čipovanie smetných nádob
6. Rozšírenie MŠ Kondrótova
7. Dopravný terminál – informácia
8. Priestory pre Základnú umeleckú školu
9. Rôzne

K bodu 1:

Úvod, schválenie programu zasadnutia

Starosta privítal členov obcej rady. Skonštatoval, že sú prítomní traja členovia obcej rady, zasadnutie je uznášaniashopné. Zasadnutie sa nezúčastnil Bc. Kristián Babic.

Ing. Molnár navrhol vypustiť z programu bod 4 Zimná údržba v obci. Ďalej navrhol hlasovať o schválení priebehu Obcej rady prostredníctvom videokonferencie.

Obecná rada súhlasí s priebehom Obcej rady prostredníctvom videokonferencie. Obecná rada schválila program zasadnutia.

Uznesenie č. 1/10/2021

Obecná rada jednohlasne schvaľuje priebeh obcej rady prezenčne a formou video konferencie kombinovane.

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Uznesenie č. 2/10/2021

Obecná rada schvaľuje program zasadnutia.

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 2:

Obecné mobilné odberové miesta (MOM) a ich prevádzka

Starosta obce podrobne informoval o vzniknutej a meniacej sa situácii v nadväznosti na prijaté uznesenia Vlády Slovenskej republiky v súvislosti s ochorením Covid-19.

Starosta obce spomenul, že od 10.12.2020 v obci pôsobí súkromný poskytovateľ zdravotnej starostlivosti v Športovom areáli Jána Popluhára, obec nadviazala ďalšiu spoluprácu počas celoplošného testovania 22.1.2021- 26.1.2021. V tom čase obec nebola poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a spoločnosť RMHC s.r.o. zastrešila celoplošné testovanie počas piatich dní.

Starosta obce informoval o spôsobe fungovania súkromných poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a síce, že testujú len počas pracovných dní. Len nedávno dostali povolenie na testovanie aj počas soboty vo forme výnimky od Ministerstva zdravotníctva SR. Obce testovanie spúšťajú na pokyn okresných úradov a testovať smú len počas víkendov.

Starosta obce zhodnotil, že kombinácia obecných MOM počas víkendu a súkromného poskytovateľa zdravotnej starostlivosti počas pracovného týždňa je pre obec Bernolákovo vhodná a žiadúca.

Starosta obce informoval o jednotlivých testovacích obdobiach:

22.1.-26.1. testovanie zastrešovala spoločnosť Royal Medical Health Care, s.r.o.

30.1.-2.2. zo strany obce bola znova oslovená spoločnosť RMHC, no z dôvodu nedostatku kapacít sa zo spolupráce ospravedlnili. Týmto bolo testovanie v obci ohrozené. Starosta obce oslovil so žiadosťou o zastrešenie organizáciu Ružová záhrada n.o., no vznikla myšlienka o zriadení obecnej MOM práve preto, aby sa v budúcnosti predišlo neistote zo strany ostatných poskytovateľov zdravotnej starostlivosti. Testovanie zastrešila Ružová záhrada n.o.

6.2.-7.2. testovanie zastrešovala organizácia Ružová záhrada n.o.

13.2.-14.2. obec testovala už s právnym statusom poskytovateľa zdravotnej starostlivosti vo vlastnej réžii na základe schválenia Regionálnym úradom verejného zdravotníctva s pridelenými kódmi od Úradu pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou a prístupom do Národného centra zdravotníckych informácií. Kompletný spis s dokumentáciou je k nahliadnutiu Bc. Evy Jajcajovej z referátu sociálnych vecí.

20.2.-21.2. testovanie obecnými MOM

Do diskusie sa zapojila Mgr. Pipíšková s návrhom rezervačného systému Bookio. Starosta obce vysvetlil nevýhodu rezervačného systému, ktorá spočíva v tom, že je ihneď po spustení prístupný pre všetkých a nielen pre obyvateľov obce a informoval, že občania si chvália spôsob testovania bez rezervácie do obecných MOM (systémy zvyknú padať). Problém s registráciou môžu mať aj starší občania a zdravotne postihnutí.

Zástupca starostu obce, Miroslav Turenič informoval, že obec zaregistroval do rezervačného systému, no na základe skúseností z iných miest a obcí s rýchlym obsadením dostupných termínov testovania, systém nebol spustený.

O finančnej stránke informoval Roman Müller, koordinátor posledného kola testovania. Informoval, že priemerne sa otestuje 2000-2500 osôb. Prvé 3 kolá – refundácia od štátu 5 EUR za vykonaný test mínus náklady na osoby, ktoré pomáhali a prevádzku.

Štát uhradil prvé januárové kolo. Všetky dokumenty potrebné k refundácii sú odovzdané Okresnému úradu Senec.

Do diskusie sa zapojila Mgr. Pipíšková s otázkou odsúhlasenia zriadenia obecných MOM krízovým štábom, záväznosťou metodiky s ohľadom na proces verejného obstarávania v prípade zmluvného vzťahu so súkromnou MOM, potrebou prieskumu trhu. Starosta obce sa bude informovať u spoločnosti zastrešujúcej verejné obstarávanie, či je to potrebné, keďže ide o menej ako 10 000,- EUR.

Ing. Molnár informuje, že nejde o podlimit, ale o nadlimit. Upozorňuje na kontrolu z Úradu pre verejné obstarávanie.

Mgr. Pipíšková navrhuje, aby obec aktivovala krízový štáb s jasne určenými členmi. Starosta obce informuje, že krízový štáb aktívne zasadá a z každého zasadnutia je spísaná zápisnica, zápisnice budú zverejnené.

RNDr. Niepelová, PhD., hlavná kontrolórka obce upozorňuje na kontrolu na použitie peňazí z Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky alebo Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky. Je potrebné vypracovať dokumentáciu pre prípad kontroly.

Starosta obce vysvetľuje, že všetky náklady sú zaznamenané.

Ing. Molnár sa informuje, či je uzatvorené poistenie. Starosta obce informuje, že poistenie je v riešení.

Mgr. Pipíšková žiada, aby pracovnoprávne vzťahy boli riadne upravené. Koordinátor posledného kola testovania, Roman Müller, DiS. art doplnil starostu obce vo veci pracovnoprávných vzťahov, že sú podpisované riadne pracovné zmluvy v súlade s manuálom od Ministerstva vnútra SR, boli odovzdané diplomy o vzdelaní.

Uznesenie č. 3/10/2021

Obecná rada, po prerokovaní informácie, odporúča preveriť postup obce podľa metodiky zaslanej Okresným úradom Senec, zistiť vhodnosť uzatvorenej zmluvy medzi obcou ako poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a zdravotníkmi a administratívnymi pracovníkmi v odberovom tíme, obratom zabezpečiť poistenie, ďalej odporúča v spolupráci s Obecnou políciou zintenzívniť kontroly v zmysle uznesenia Vlády Slovenskej republiky č. 123 zo dňa 28.2.2021 a skonzultovať proces verejného obstarávania s externým poskytovateľom týchto služieb.

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 3:

Prenájom priestorov v kultúrnom dome

Starosta obce pripomenul, že „vetoval“ uznesenie (pozastavil výkon uznesenia Obecného zastupiteľstva) týkajúce sa SMT Studio. Roman Müller, DiS. art, vedúci kultúrneho domu priblížil spoluprácu s SMT Studiom. Roman Müller, DiS. art informuje, že vždy v KD pôsobila fundovaná technická zložka, spolupráca s SMT Studio je dlhoročná, obratom

zabezpečili techniku a vyriešili problém, nebolo treba prenajímať techniku. Spolupráca je vyhodnotená ako dobrá.

Mgr. Pipíšková nespochybňuje spoluprácu s SMT Studio, táto téma je skôr otázka výhodnosti pre obec. Ide o nebytový priestor, avšak obec ho vníma ako byt, kde vždy bývali osoby pôsobiace v KD. Chýba však vyčíslenie výhodnosti.

Hlavná kontrolórka obce, RNDr. Niepelová, PhD., namieta, že nie je jasné, čo robí pán Sasko za nájom a čo na faktúru, akú hodnotu obci poskytuje. Treba uviesť, čo robí zadarmo a čo robí na faktúru.

Roman Müller informuje o výhodách SMT Studia: technické zabezpečenie obecných podujatí vrátane koncertov ZUŠ v podobe zapožičania zvukovej techniky z inventáru štúdia v nákupnej cene cca 15 000 EUR v prípade potreby a samostatné zvukárske práce. Poradenstvo v technickej oblasti v KD, servis techniky, pomoc pri obstaraní špecifických zariadení pre potreby obce – toto všetko poskytuje SMT Studio bezplatne pre obec už 10 rokov alebo s výraznou zľavou. Obec je schopná vďaka umiestnenia SMT Studia v KD takmer okamžite na zmenu požiadaviek na technické zabezpečenie.

Hlavná kontrolórka obce, RNDr. Niepelová, PhD., žiada návrh zmluvy o spolupráci a zmluvu o nájme.

Mgr. Pipíšková porovnáva, že v zariadení Senior Pohoda sa za podobnú metráž platí 250,- EUR mesačne. Je potrebné vzťah formálne doriešiť. Ide o procesnú vec, OZ sa musí k tejto otázke vrátiť.

Starosta obce zhrnul, že keďže bol pozastavený výkon uznesenia, pán Sasko znova podá žiadosť na najbližšie OZ.

Uznesenie č. 4/10/2021

Obecná rada, po prerokovaní informácie o prenájme priestorov pre SMT Studio Marek Sasko, odporúča zaradiť tento materiál znovu na nasledujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva. Obecná rada žiada vyčísliť konkrétny prínos SMT Studio pre obec Bernolákovo v návrhu zmluvy o spolupráci medzi obcou Bernolákovo a SMT Studio.

Za: 3 Proti: 0 Zdržal sa: 0

BOD č. 4 VYRADENÝ

K bodu 4:

Zimná údržba v obci

Uznesenie č. 5/10/2021

Za: Proti: Zdržal sa:

K bodu 5:**Čipovanie smetných nádob**

Ing. Róbert Láska, referent životného prostredia, informoval obecnú radu o priebehu čipovania, prerušení čipovania smetných nádob dňa 18.12.2020 z dôvodu mimoriadnej situácie s tým, že očipovaných je 50 – 55 % nádob. Pokračovanie v čipovaní sa predpokladá od 20.3.2021.

Do diskusie sa zapojil Ing. Molnár s otázkou, keď kúpil nálepku na nádobu na rok 2021, ako bude v takom prípade pokračovať čipovanie. Starosta obce vysvetlil, že obyvatelia, ktorých nádoby už majú čip, nepreberajú nálepku. Rok 2021 je posledným rokom kombinácie čipov a nálepiek na nádobách. Tí, ktorí majú nálepku na rok 2021, dostanú na nádobu čip a od roku 2022 sa bude konať vývoz odpadu na základe čipov.

Do diskusie sa zapojila Mgr. Pipíšková s otázkou, keď má čip, či je potrebné si vyzdvihnúť nálepku.

Hlavná kontrolórka obce, RNDr. Niepelová, PhD., požiadala, aby sa na web uverejnili presné a jasné informácie.

Starosta obce informoval, že informácie k čipovaniu a platbám za vývoz odpadu sú riadne zverejnené. Systém odhalí neplatičov, nádoba bez čipu po vyvezení (vyprázdení) svieti v systéme na červeno, spoločnosť AVE si za takto vyvezený odpad nesmie fakturovať vývoz. Náklady na samotné čipovanie je cca 5000,- EUR.

Mgr. Pipíšková spomenula prípady ukradnutých smetných nádob. Ing. Láska informoval, že v prípade krádeže alebo zničenia nádoby obec novú nádobu prečipuje. Samotný kód je viazaný na dáta z GPS, čo znamená, že dokonca bude možné zistiť miesto ukradnutej nádoby. Mgr. Pipíšková žiada informácie o zbere kuchynského dopadu, Ing. Láska spomenul, že opäť je možné nájsť všetky informácie na webovom sídle obce a že sú v obci rozmiestnené 120 l nádoby na tento účel.

Mgr. Pipíšková navrhuje pripraviť projekt revízie stojísk, nebudovať nové, je ich veľa s nedostačujúcou kapacitou. Starosta obce zdôraznil, že tento proces prebehol v tej forme, že z hlavných ťahov boli stojiská strategicky premiestnené.

Mgr. Pipíšková navrhuje riešiť skládky, nastaviť fotopasce. Ing. Láska informoval, že túto problematiku má odkonzultovanú s obecnou políciou, fotopasce miznú a v niektorých oblastiach nezachytia vytváranie skládok.

Zástupca starostu obce, Bc. Turenič spomenul potrebu zriadiť zberný dvor.

Mgr. Pipíšková upozorňuje v družstve na hnojnú jamu a skládku stavebného odpadu. Ing. Láska sa postará o preverenie situácie.

Veľkokapacitné kontajnery 2x ročne zo zákona, tento rok podľa momentálnej situácie.

Uznesenie č. 6/10/2021

Obecná rada berie na vedomie informáciu o priebehu procesu čipovania smetných nádob, odporúča priebežne sledovať čerpanie rozpočtu v položke odpadového hospodárstva.

Za: 3 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 6:**Rozšírenie MŠ Kondrótova**

Starosta obce informuje, že koncom roka 2020 po vyše 13 mesiacoch došlo na obecný úrad Rozhodnutie o podpore projektu rozšírenia MŠ Kondrótova o ďalšie 4 triedy, kuchyňu s výdajňou stravy z Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v max. možnej miere, akú obec žiadala. Napriek tomu ide len o výšku cca 50 % z celkovej sumy projektu. Potrebné je však za 3 mesiace vypracovať projekt a získať platné stavebné povolenie. Príspevok činí 598 310,- EUR, projekt je rozpočtovaný na 1 150 000,- EUR, pričom rozpočet bude aktualizovaný vzhľadom rast cien počas dlhej doby, ktorá uplynula od vypracovania rozpočtu. Otázkou ostáva dofinancovanie projektu - stavba 552 000,- EUR.

Ak bude dohodnuté dofinancovanie, tento rok je možné začať verejné obstarávanie na rozšírenie MŠ Kondrótova, je potrebné mať krytie stavby. V rezervnom fonde je dostatok financií na zariadenie, terénne úpravy, dofinancovanie miezd za 4 mesiace. So spustením sa počíta v 2023-2024.

Ing. Molnár upozorňuje na kapitálové výdavky, je potrebné rezervovať financie inde. Starosta obce spresňuje, že rezervný fond sa použije na výstavbu a úverom sa dofinancuje. Ing. Molnár navrhuje zistiť úverové zaťaženie obce, čo všetko je potrebné splácať. Starosta obce navrhuje, že túto otázku dorieši s hlavnou kontrolórkou obce, RNDr. Niepelovou, PhD., max. úverová zaťaženosť je 60 percent.

Na jeseň bude mať obec splatený 700 tisícový úver na prístavbu ZŠ a MŠ v roku 2016. Priorita je podľa starostu obce dofinancovanie MŠ, nech sa spustí výstavba.

Mgr. Pipíšková navrhuje vypočítať ako dokáže obec zvládnuť 2 úvery.

Starosta obce informuje, že na projekt základnej školy je právoplatné stavebné povolenie. Vyšla výzva pre Bratislavský samosprávny kraj vo výške 40 mil. EUR. Projekt je pripravený. Starosta obce navrhuje zistiť, aký je model podpory pre školu, ZŠ je projektovaná na 2,5 mil. Podľa Mgr. Pipíškovej je prioritou základná škola, pri rýchlosti nárastu počtu „škôlkopovinných“ detí nie je možné pokryť dopyt po miestach v materskej škole.

Starosta obce vysvetlil časový priebeh projektov. Keďže sa o podpore pre ZŠ obec dozvie na jeseň 2022, je vhodné, aby sa kroky podnikali s materskou školou (napr. v apríli dohodnúť dofinancovanie a spustiť VO).

Zástupca starostu obce pripomína možnosti dofinancovania – z poplatkov za rozvoj. Jestvujú veľké projekty (VGP, Zepelin, Starland) a poplatky sa rozvoj by pokryli výdavky na stavbu školy, škôlky a multihaly aj bez úveru.

Ing. Molnár je názoru, že tieto spôsoby financovania nie sú reálne.

Zástupca starostu obce informuje, že tieto spoločnosti samozrejme počítajú s určitými ústupkami, no všetko je o dohode. Sú povinní zaplatiť poplatok za rozvoj a investor si poplatok môže zadržať najdlhšie do kolaudácie.

Starosta obce navrhuje začať fixovať tieto financie v rozpočte a nie ich míňať na menšie projekty.

Mgr. Pipíšková navrhuje aj nedočerpané zdroje na niektorých položkách preniesť a fixovať.

Uznesenie č. 7/10/2021

Obecná rada berie na vedomie informáciu o projekte rozšírenia Materskej školy Kondrótova a o výzve na dostavbu základnej školy, odporúča začať proces verejného obstarávania Materskej školy Kondrótova a zistiť úverové zat'azenie obce.

Za: 3 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 7:**Dopravný terminál – informácia**

Starosta obce informoval o víťazovi verejného obstarávania, spoločnosti Swietelsky. Mgr. Pipíšková a Ing. Molnár na základe skúseností s víťazom z predošlých období navrhli, aby od samého začiatku prebiehali kontroly na mieste a aby sa určili termíny. Ing. Molnár ďalej navrhol, aby v zmluve boli zakomponované len úhrady v zmysle vykonaných prác. Mgr. Pipíšková navrhuje kontrolný deň každý jeden mesiac.

Uznesenie č. 8/10/2021

Obecná rada berie na vedomie informáciu o Dopravnom termináli a odporúča častú frekvenciu kontrolných dní aj za účasti poslancov obecného zastupiteľstva.

Za: 3 Proti: 0 Zdržal sa: 0

K bodu 8:**Priestory pre ZUŠ**

Starosta obce informuje, že nemá v úmysle zrušiť sociálny rozmer v penzióne, chce ho poskytovať pre aktívnu skupinu seniorov, nasťahovať do priestorov ZUŠ a obecný úrad.

Mgr. Pipíšková informuje, že v obci je poskytovateľom terénnej opatrovateľskej služby Ružová záhrada n.o. a treba vypracovať komunitný plán rozvoja sociálnych služieb, do ktorého sa zakomponuje, že sa poskytuje starostlivosť v rodinnom prostredí a obec vie takúto službu poskytovať aj v nájomných bytoch. Musí to byť prediskutované a pripravené, aby bolo jasné, že obec bude objekt využívať aj pre sociálne služby a bude zachovaný sociálny rozmer – výstavby objektu v zmysle zmluvy o výstavbe.

ZUŠ má momentálne 400 detí.

Starosta obce upresňuje, že na niektoré súčasti ZUŠ získala riaditeľka právnu subjektivitu a na ostatné dobiehajú priestory (výtvarný odbor, kancelárie riaditeľky v spojenej škole). Ďalej spomína obmedzenie počtu prijatých detí.

Mgr. Pipíšková navrhuje výtvarný odbor (maľovanie) na chodbách školy. Konštatuje, že podporu obce riaditeľka vždy mala (Kultúrny dom, napr. aj pán Sasko). So zastropovaním maximálneho počtu detí súhlasí tiež.

Starosta obce informuje o ponuke súkromnej ZUŠ pre obec. V pláne je stretnutie ako s alternatívou (dychové nástroje), priestory majú.

Tanečný, divadelný odbor ako voľnočasovú aktivitu nemusia navštevovať tak nadané deti ako spevácky odbor a dychové nástroje.

Ing. Molnár upozorňuje, že v prípade záujmu o zaradenie súkromnej základnej umeleckej školy do siete škôl je čas len do konca marca.

Uznesenie č. 9/10/2021

Obecná rada berie na vedomie záujem prevádzkovať v obci súkromnú základnú umeleckú školu a žiada komplexnejšiu informáciu o tomto projekte, berie na vedomie informáciu o prenajatých priestoroch v spojenej škole pre obecnú základnú umeleckú školu v školskom roku 2021/2022, berie na vedomie informáciu o poskytnutých priestoroch pre základnú umeleckú školu zo strany základnej školy a odporúča obecnému zastupiteľstvu zaoberať sa stanovením maximálneho stropu prijatých žiakov s ohľadom najmä na súčasné priestorové možnosti Základnej umeleckej školy.

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 9:

Rôzne

Bc. Miroslav Turenič

PHSR a Komunitný plán – vybraný zhotoviteľ (p. Hronec), dotazník jednotlivým skupinám, v zmysle objednávky a zmluvy a v súlade so zákonom.

Kolumbárium – zaslané cenové ponuky poslancom, plán navštíviť najvhodnejšiu a cenovo najpriateľnejšiu firmu z Nových Zámkov.

Mgr. Pipíšková

Cintorín - hroby nezaplatené, nevyužitú aj v starom priestore. Evidencia nedostatočná.

Otázka zriadenia vlastného podniku - Obecný podnik služieb (bufet, kaviareň v knižnici, údržba, správa cintorína).

Správa cintorína – Ing. Molnár, poslanec, upozorňuje na konflikt záujmov správca pohrebiska má pohrebnú službu.

Nájomný byt na Mostovej ulici - sanácia v réžii obce a nie nájomníka.

Dušan Slovák – požiadavka, aby starosta obce poprosil o intervenciu u starostu obce Tomášov

Na záver starosta obce poďakoval všetkým za aktívnu účasť a ukončil zasadnutie obecnej rady.

Zapísala: Mgr. Petra Sabin Wenzlová
Dňa 4.3.2021



Prezenčná listina

10. zasadnutie Obcej rady

4.3.2021, Obecný úrad

Mgr. Richard Červienka – starosta obce

Bc. Miroslav Turenič – zástupca starostu obce

Ing. Alexander Molnár – poslanec OZ

Mgr. Iva Pipíšková – poslankyňa OZ

Bc. Kristián Babic – poslanec OZ

RNDr. Helena Niepelová, PhD.

Hostia:

ROMAN MÜLLER

MIHALSKI ERIC

Ledomovsky Peter

Róbert Liska

Petra Sabin Wenzlová - zapisovateľka

[Redacted signature]

účasť prostredníctvom
videokonferencii
účasť prostredníctvom
videokonferencii

[Redacted signature]

[Redacted signature]

[Redacted signature]