

# Výberové konanie na voľné pracovné miesto:

## Referent ochrany životného prostredia

### Informácie o pracovnom mieste

#### Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- zabezpečovanie úloh a povinností obce v oblasti preneseného výkonu štátnej správy na úseku ochrany prírody a krajiny, na úseku odpadového hospodárstva, na úseku ochrany ovzdušia, na úseku ochrany vôd a nakladania s vodami
- praktické aplikovanie úradných postupov pri výkone štátnej správy
- preverovanie a riešenie podnetov a sťažností občanov na úseku ochrany prírody a krajiny
- spolupráca so zamestnancami prevádzky obecného úradu: rozdeľovanie úloh a prác v teréne, kontrola, organizovanie brigád, čistenie obce

### Informácie o výberovom konaní

Žiadosti do výberového konania zasielajte na adresu obecného úradu: Obecný úrad Bernolákovo, Hlavná 111, 900 27 Bernolákovo alebo priniesť osobne do podateľne obecného úradu v stránkových hodinách. Žiadosti posielajte alebo odovzdajte v zalepenej obálke s označením: "Výberové konanie - referent ochrany životného prostredia - Neotvárať!"  
Termín: do 04.05.2018, 11.30 hod.

### Predpokladaný termín ukončenia výberového konania

4.5.2018

### Požiadavky na zamestnanca

#### Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

stredoškolské s maturitou  
nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie  
vysokoškolské I. stupňa  
vysokoškolské II. stupňa  
vysokoškolské III. stupňa

### Vzdelanie v odbore

environmentálny, prírodovedný, technický

### Jazykové znalosti

Slovenský jazyk - Expert (C2)

## **Ostatné znalosti**

Microsoft Word - pokročilý  
Microsoft Excel - pokročilý  
Microsoft Outlook - pokročilý  
Microsoft PowerPoint - pokročilý

## **Vodičský preukaz**

B

## **Počet rokov praxe**

2

## **Osobnostné predpoklady a zručnosti**

Odborná prax v danej oblasti minimálne 2 roky. Znalosť legislatívy pre danú oblasť.

Práca vo verejnej správe.

Ďalšie kritériá, doklady:

- bezúhonnosť
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- spoľahlivosť a flexibilita
- aktívny a tvorivý prístup k práci
- komunikačné, prezentačné a organizačné schopnosti
- znalosť práce s PC, Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- súhlas so spracovaním osobných údajov
- štruktúrovaný životopis
- fotokópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní

## **Miesto práce**

Hlavná 111, 900 27 Bernolákovo

## **Druh pracovného pomeru**

plný úväzok

## **Termín nástupu**

15.05.2018

## **Adresa spoločnosti**

OBEC Bernolákovo

Hlavná 111

90027 Bernolákovo

<http://www.bernakovo.sk>

## **Kontakt**

Tel.: [02/40 200 613](tel:0240200613)